

Na podlagi 13. člena Odloka o priznanjih Občine Straža (Uradni list RS, št. 103/2009), je Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje na svoji 2. redni seji dne 9. 2. 2011 sprejela

## **P R A V I L N I K** **o metodah dela komisije za izbiro kandidatov za priznanja Občine Straža**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ta pravilnik določa metode in način dela, pravice in dolžnosti, kriterije in ocenjevalni sistem Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: komisija) za izbiro kandidatov za občinska priznanja Občine Straža, katera podeljuje Občinski svet Občine Straža.

#### **2. člen**

Komisija a objavi razpis za podelitev priznanj najkasneje tri mesece pred občinskim praznikom praviloma v mesecu januarju za leto, ko se priznanja podeljuje.

#### **3. člen**

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- naziv in sedež razpisovalca;
- predmet javnega razpisa z navedbo osnovnih pogojev in meril, po katerih se izmed zbranih predlogov opravi izbira kandidatov za priznanja;
- seznam priznanj za katere se zbira predloge ;
- rok, do katerega morajo biti predlogi za priznanje posredovane na naslov komisije;
- naslov, na katerega je treba predlog za priznanje posredovati;
- merila s kriteriji za kandidiranje;
- navedba možne dokumentacije, ki jo je potrebno poslati skupaj s predlogom .

Predlogi za priznanja morajo biti poslani v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti označena z "ne odpiraj – priznanje Občine Straža, za leto, ko se priznanja podeljujejo«.

Razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in ne sme biti krajši od 15 dni.

### **II. NAČIN DELA KOMISIJE**

#### **4. člen**

O delu komisije se vodi zapisnik.

Zapisnik vsebuje podatke o:

- številu prisotnih, odsotnih in opravičenih članov komisije;
- sprejetem dnevnem redu;
- glavne podatke o poteku seje, zlasti o predlogih in sprejetih sklepih.

V zapisnik se obvezno vpišejo rezultati glasovanja oziroma ocenjevanja.

Sestavni del zapisnika je seznam pravočasno posredovanih predlogov za občinska priznanja, seznam prepozno posredovanih predlogov ter seznam tistih predlogov , po katerih kandidati ne izpolnjujejo pogojev iz Odloka o priznanjih Občine Straža in kriterijih za dodelitev priznanj in pogojev, objavljenih v javnem razpisu.

Član komisije, ki ima ob izboru kandidatov za priznanja ločeno mnenje, lahko zahteva, da se njegovo mnenje vpiše v zapisnik.

### **III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI KOMISIJE**

#### **5. člen**

Komisija prouči pravočasno posredovane predloge za priznanja Občine Straža.

Komisija preveri navedbe, napisane v utemeljitvah predloga in lahko zahteva od predlagateljev dopolnitev predloga z dodatnimi podatki.

Komisija lahko pridobi dodatno strokovno mnenje .

#### **6. člen**

Predsednik in člani komisije ne morejo biti predlagatelji za občinska priznanja.

### **IV. KRITERIJI ZA DODELITEV PRIZNANJ**

#### **7. člen**

Predloge za priznanje morajo predlagatelji pripraviti na podlagi besedila javnega razpisa, tega pravilnika in na podlagi določil Odloka o priznanjih Občine Straža.

#### **8. člen**

Odpiranje prejetih predlogov za priznanja vodi komisija.

Komisija ugotovi ali so bile predlogi poslane v roku ter ali so pravilno pripravljene in označene.

#### **9. člen**

O odpiranju predlogov mora komisija sproti voditi zapisnik, ki vsebuje:

1. naslov, prostor in čas odpiranja poslanih predlogov ;
2. predmet javnega razpisa;
3. imena navzočih članov komisije;
4. imena oziroma naziv predlagateljev ;
5. določitev vrstnega reda odpiranja predlogov ;
6. seznam pravočasno prispelih predlogov ;
7. seznam predlogov , ki niso bile posredovane v skladu z besedilom javnega razpisa, tega pravilnika in z določi Odloka o priznanjih Občine Straža.

#### **10. člen**

Nepravočasne posredovane in nepravilno označene predloge , Komisija s sklepom zavrže v osmih dneh od odpiranja predlogov , o razlogih za zavrnitev predlogov pisno obvesti predlagatelja

#### **11. člen**

Priznanja Občine Straža se podeljuje na podlagi določil Odloka o priznanjih Občine Straža.

#### **12. člen**

Plaketa Občine Straža se podeli, če predlagani kandidati izpolnjujejo pogoje, določene v 7. členu Odloka o priznanjih Občine Straža.

## **V. OCENJEVALNI SISTEM**

### **13. člen**

Člani komisije izdelajo oceno na podlagi postopka ocenjevanja in sicer:

1. točkovanje predlogov od 1–10: člani komisije ocenjujejo posamezne predloge ločeno, tako, da vsakemu predlogu določijo pripadajoče število točk. Maksimalno število točk je odvisno od števila prisotnih članov na seji komisije.

2. izločitev: komisija izloči vse tiste predloge, ki so pri točkovanju dobile manj kot 50% pripadajočih točk

3. usklajevalni sestanek: po zaključenem točkovanju in izločitvi ter v kolikor komisija ugotovi, da imajo posamezne pobude enako število točk, komisija prične z usklajevalnim sestankom.

### **14. člen**

Usklajevalni sestanek je usklajevanje ocen oziroma števila točk tako, da vsak član komisije za posamezen predlog ločeno izdela pisne pripombe z dodatno obrazložitvijo.

V kolikor po usklajevalnem postopku komisija še vedno ne more odločiti o končnem številu kandidatov, mora povabiti strokovnjake iz posameznega področja, za katerega se člani komisije niso mogli uskladiti .

Komisija lahko odloči, da se o vsakem predlogu glasuje tajno. Za tajno glasovanje se za komisijo pripravijo glasovalni lističi, na katerih so napisani predlagani kandidati po abecednem vrstnem redu.

### **15. člen**

Po pregledu vseh stopenj ocenjevanja in po morebitni dodatni oceni strokovnjakov, komisija oblikuje dokončen predlog in ga posreduje v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu.

Občinski svet o predlaganih kandidatih odloča v skladu s Poslovníkom o delu občinskega sveta.

## **VI. KONČNI DOLOČBI**

### **16. člen**

Ta pravilnik se uporablja skupaj z Odlokom o priznanjih Občine Straža.

### **17. člen**

Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejetju.

št. 094-1/2011-1  
Straža, dne 9. 2. 2011

Predsednik:  
Komisije za mandatna vprašanja volitve in imenovanje  
Albin Kregar