

IV. b.

OBRAZLOŽITVE

NAČRTA DELOVNIH MEST

OBRAZLOŽITVE

NAČRTA DELOVNIH MEST – KADROVSKI NAČRT

Sestavni del obrazložitve proračuna je tudi kadrovski načrt.

Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s **kadrovskim načrtom**, ki se s prenehanjem veljavnosti 24. člena ZJF pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena ZJU-UPB3. Za pripravo in predložitev kadrovskega načrta neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko smiselno uporabijo Pravilnik o kadrovskih načrtih državnih organov (Uradni list RS, št. 63/03). Za podrobnejša pojasnila se lahko občine obrnejo na pristojno ministrstvo.

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti po delovnih mestih, v skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa (neposredni uporabniki občinskega proračuna) pa se za obdobje dveh let določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katera se sklene delovno razmerje za nedoločen čas, ter predvidene zaposlitve za določen čas. V njem se prikaže tudi predvideno zmanjšanje števila delovnih mest ali prestrukturiranje delovnih mest ter določi število najvišje možno število pripravnikov, vajencev, dijakov in študentov.

Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna. Ker v občini proračun sprejema občinski svet, kadrovski načrt pa mora biti usklajen s proračunom, to dejansko pomeni, da število in strukturo zaposlenih dejansko določi občinski svet in ne župan, čeprav mora dejansko kadrovski načrt sprejeti predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna in ga tudi uskladiti s sprejetim proračunom, in sicer v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

Načrt delovnih mest neposrednega uporabnika skladno s 42. do 45. členom Zakona o javnih uslužbencih zajema predvideno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, v skladu z delovnim področjem in delovnim programom organa (neposrednega uporabnika občinskega proračuna) pa se za proračunsko obdobje določi predvideno ciljno stanje zaposlenosti po delovnih mestih, za katere se sklene delovno razmerje za nedoločen čas ter predvidene zaposlitve za določen čas. Kadrovski načrt prikaže tudi predvideno število delovnih mest.

Za občinsko upravo Občine Straža je sistematizirano 7 delovnih mest:

- direktor občinske uprave
- višji referent za družbene dejavnosti
- višji svetovalec za urejanje prostora in investicije
- višji svetovalec za komunalno, prometno infrastrukturo, gospodarstvo, turizem in kmetijstvo
- računovodja

- poslovni sekretar
- komunalni delavec.

Vsa delovna mesta so trenutno zasedena. V prihodnjem obdobju se predvideva novo zaposlitev za delavno mesto »pravnik«. Tehta se tudi možnost skupne zaposlitve v skupni občinski upravi za eno delavno mesto, ker naj bi se predvidoma skupaj z Občino Dolenjske Toplice, Občino Žužemberk in Občino Mirna peč ustanovila skupna medobčinska uprava Medobčinska inšpekcijska in redarska služba. Če se bo občinski svet odločil, bomo pristopili k skupni občinski upravi za Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občine Dolenjske Toplice, Občine Mirna Peč, Občine Žužemberk in Občine Straža.

Zakon o financiranju občin zagotavlja dodatna sredstva (50 %) za skupne občinske uprave in iz tega razloga je to smiselno.

V prihodnje se predvideva še zaposlitev enega delavca ali sklenitev pogodbe za določen čas za opravljanje del na vzdrževanju pokopališč in reda in čistoče v občini.

KADROVSKI NAČRT OBČINE STRAŽA ZA LETO 2010

Opis	Tarifna skupina	Število sistematisiranih delovnih mest	Dejansko število zaposlenih na dan 01.01.2010	Predvideno število zaposlenih v letu 2010
1	2	3	4	5
I	Funkcionarji občine (župan, podžupan)	1	2	2
II	Zaposleni, ki se jim sredstva za plače zagotavljajo na podlagi Zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti	I	0	0
	II	1	1	
	III	0	0	
	IV	0	0	
	V	0	0	
	VI	3	3	
	VII+VIII+IX	3	3	
	Pripravniki	0	1	
	Skupaj (II):	7	8	
	Skupaj I + II	8	10	11

Skladno z določili 42. člena Zakona o javnih uslužbencih je potrebno v kadrovskem načrtu določiti tudi najvišje možno število vajencev, dijakov in študentov na praktičnem pouku ali na podobnem teoretičnem in praktičnem usposabljanju. Število se ne omeji v absolutnem smislu, saj dijaki in študentje zelo težko dobijo delodajalca, ki bi jih bil pripravljen sprejeti v okviru obveznega praktičnega usposabljanja. Tudi številne izobraževalne ustanove na župana in občinsko upravo naslavlajo prošnje za sprejem njihovih dijakov in študentov, zato imajo pri tem delu izobraževalnega programa prednost dijaki in študenti s stalnim bivališčem na območju občine Straža pod pogojem, da v občinski upravi istočasno nista na praktičnem izobraževanju več kot dva dijaka oziroma študenta. Sredstva za plačilo obvezne prakse dijakov in študentov se zagotovijo iz proračuna Občine Straža.