



**VLOGA**  
**za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev**  
**za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Straža za leto 2019**

Vlagatelj: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Pošta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

KMG-MID: \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_

Zavezanec za DDV:  DA  NE

Št. trans. računa: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

**IZJAVA:**

Podpisani izjavljam:

- da za namene ukrepov, s katerimi se prijavljam k razpisu, še nisem prejel oz. nisem v postopku prejemanja sredstev iz drugih javnih virov (Občine, Republike Slovenije ali Evropske skupnosti),
- da nimam neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgovom;
- da nismo podjetje v težavah,
- da dovoljujem uporabo osebnih podatkov izključno za potrebe izvedbe tega javnega razpisa,
- da so vsi v vlogi navedeni podatki točni in resnični.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

**Izpolni strokovna komisija:**

Vloga je popolna: .....  DA  NE

Poziv k dopolnitvi vloge: .....  DA  NE      Dopolniti do: \_\_\_\_\_

Vloga dopolnjena v predpisanem roku: .....  DA  NE      Dopolnjeno: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Predsednik komisije: \_\_\_\_\_

Član komisije: \_\_\_\_\_

Član komisije: \_\_\_\_\_

**UKREP 1 - Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo**

- nakup kmetijske mehanizacije: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- nakup kmetijske opreme: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- izdelava projektne dokumentacije: \_\_\_\_\_
- gradnja / rekonstrukcija / adaptacija objekta: \_\_\_\_\_
- nakup opreme za ograditev pašnika,
- ureditev napajališč za živino,
- nakup in montaža rastlinjaka ter opreme v rastlinjaku,
- nakup in postavitve protitočne mreže (za nasade s površino nad 0,30 ha),
- agromelioracijska dela (parc. št. \_\_\_\_\_ k.o. \_\_\_\_\_),
- ureditev poljskih poti (parc. št. \_\_\_\_\_ k.o. \_\_\_\_\_).

**Priloge v vlogi:**

- ponudba oz. predračun za investicijo,
- kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanega GERK-a in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, v primeru ureditve kmetijskih zemljišč ali agromelioracij,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe (v primeru zakupa zemljišča),
- fotografije lokacije/zemljišča pred izvedbo agromelioracijskih del oz. ureditvijo poljskih poti,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

**UKREP 2 - Pomoč za komasacijo kmetijskih in gozdnih zemljišč**

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri menjavi kmetijskih in gozdnih zemljišč:  
k.o. \_\_\_\_\_  
parc. št.: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Priloge k vlogi:**

- ponudba oz. predračun za stroške pravnih in upravnih postopkov (ocena upravičenih stroškov);
- načrt o nameravani komasaciji kmetijskih oz. gozdnih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali izris obravnavanih GERK-ov s podatki);
- mnenje pristojne strokovne službe o upravičenosti komasacije, da predlagan postopek s kmetijskimi zemljišči prispeva k zaokroževanju zemljišč kmetijskega gospodarstva,
- zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

**UKREP 3 - Pomoč za plačilo zavarovalnih premij**

- zavarovanje živali pred nevarnostjo pogina zaradi bolezni,
- zavarovanje pridelkov zaradi škodnih dogodkov.

**Priloge k vlogi:**

- sklenjene zavarovalne police v tekočem letu,
- informativne ponudbe za sklenitev zavarovanja v tekočem letu,
- zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

**UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih**

- nabava materiala za obnovo oz. rekonstrukcijo objekta,;
- stroški za izvajanje del;

**Priloge k vlogi:**

- potrdilo o vpisu objekta v register nepremične kulturne dediščine (Ministrstvo za kulturo),
- kulturno varstveni pogoji in kulturno varstveno soglasje (Zavod za varstvo kulturne dediščine),
- dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov,
- zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

**UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetijah – DE MINIMIS**

- stroški izdelave projektne dokumentacije za objekt za predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov na kmetiji oz. objekt za izvajanje nekmetske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnost predelave in trženja kmetijskih in živilskih proizvodov na kmetiji oz. objekta za izvajanje nekmetske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnost predelave in trženja kmetijskih in živilskih proizvodov na kmetiji oz. opreme in naprav za izvajanje nekmetske dejavnosti na kmetiji;

**Priloge k vlogi:**

- ponudba oz. predračun za načrtovano investicijo,
- predračun ali račun za izdelavo projektne dokumentacije,
- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu ali dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec do pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- gradbeno dovoljenje za izvedbo investicije s pripadajočo projektno dokumentacijo, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno,
- izjava o že prejetih pomočeh »de minimis« ter zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- zbirna vloga za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za tekoče leto.

**UKREP 7: Podpora društvom in združenjem s področja kmetijstva, gozdarstva in/ali razvoja podeželja**

- stroški v zvezi s predstavitvijo ali promocijo dejavnosti društva oz. združenja (splošna predavanja, tečaji, krožki, strokovne ekskurzije, seminarji, posveti, okrogle mize,...);
- stroški organizacije in izvedbe aktivnosti društva oz. združenja, ki pripomorejo k prepoznavnosti Občine Straža (priprava gradiv, zloženok, objave v medijih, samostojne prireditve,...);
- stroški organizacije in izvedbe aktivnosti društva oz. združenja, z namenom ohranjanja kulturne in tehnične dediščine kmetijstva in podeželja (prikazi tradicionalnih domačih obrti in običajev, prikazi tehnične dediščine, razstave, tekmovanja,...);
- stroški povezani s sodelovanjem in predstavitvijo društev na prireditvah lokalnega, regionalnega, državnega ali mednarodnega pomena ter na prireditvah drugih društev in organizacij;
- materialni stroški, povezani z izvedbo programa društva oz. združenja;

**Priloge k vlogi:**

- potrdilo oz. izpisek o registraciji društva oz. združenja,
- vsebinsko in finančno ovrednoten letni program dela društva oz. združenja,
- seznam članov društva oz. združenja iz Občine Straža,
- predračuni in/ali računi za plačilo upravičenih stroškov,
- potrdila o plačilu upravičenih stroškov (dostaviti najkasneje skupaj z zahtevkom za izplačilo odobrenih sredstev),
- poročilo o izvedenih aktivnostih, ki so predmet za pridobitev sredstev, vključno s foto dokumentacijo,
- seznam udeležencev aktivnosti oz. dogodkov, ki so predmet pridobitve sredstev.

**UKREP 8 - Pomoč dijakom in študentom, ki se izobražujejo v kmetijskih izobraževalnih programih**

- dijak srednje kmetijske šole: \_\_\_\_\_
- študent fakultete kmetijske smeri: \_\_\_\_\_

**Priloge k vlogi:**

- potrdilo o vpisu v kmetijski izobraževalni program za šolsko oz. študijsko leto 2019/2020 (dostaviti najpozneje skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev),
- kopija zadnjega šolskega spričevala oz. indeksa (dostaviti najpozneje skupaj z zahtevkom za izplačilo sredstev).
- izjava, da dijak oz. študent ne prejema občinske ali druge štipendije.